



Recrutement d'un Technicien informaticien (niveau B1) pour la Zone de secours NAGE (H/F) – Contrat à durée indéterminée

Au sein du staff administratif et logistique de la zone de secours « N.A.G.E. », Le technicien informaticien a pour rôle principal la maintenance des systèmes des quatre casernes composant la zone. Cela se traduit par la gestion des droits d'accès, des utilisateurs, de la mise à jour des systèmes, du dépannage Hardware et Software, de l'installation de périphérie, etc.

Le technicien informaticien sera responsable du support au personnel de la Zone quant à l'utilisation des logiciels internes et externes.

Sous la direction des autorités de la zone de secours, l'agent est le collaborateur direct de l'Officier responsable du Service informatique.

Diplôme :

- Bachelier en informatique
- Une première expérience probante dans une fonction similaire est un plus.

Connaissances techniques :

- Connaissances approfondies des réseaux et de la sécurité (WAN, LAN, CPL, protocoles, 3G, ...)
- Connaissances approfondies de Windows 10, Server
- Connaissances d'Active directory, Exchange
- Connaissances de proxy server, IIS server, SQL server;
- Storage (NAS/SAN)
- Bonnes connaissances hardware (Ordinateur/Serveur/portable/imprimante, ...)
- Très bonne maîtrise du langage C#
- Très bonne maîtrise du langage SQL
- Très bonne maîtrise de la suite Office, Open office et libre office.
- Connaissance du Html/PHP/MySQL/JavaScript
- Connaissance de la norme MNEA pour les GPS et compréhension du fonctionnement de celui-ci
- Bonne maîtrise de l'environnement Microsoft Visual studio / SQL Management Studio
- Connaissance VMWare, virtualisation
- Connaissance en sécurité, firewall, protection de données, cryptage

Aptitudes professionnelles :

Vous êtes passionné par l'informatique et intéressé par les services de secours.

Vous êtes curieux, organisé, travaillant de manière autonome (tout en informant la hiérarchie et les personnes concernées) mais aussi en équipe, doté d'un bon sens relationnel et du service aux utilisateurs.

Vous êtes disposé à travailler en horaire flexible et comprenez la nécessité de s'adapter aux besoins opérationnels de la zone de secours.



Commentaires additionnels :

- Bonnes connaissances passive de l'anglais. Savoir lire, comprendre et traduire un texte technique.
- Connaissance générale de l'organisation de service de secours
- Des Connaissances de Linux, des systèmes radio AEG/EADS/CASSIDIAN/CEPURA/ASTRID/CAD/XML 2 FIRE, d'outils GIS tel que ArcGis, OpenJump, en électricité et/ou en électronique sont des atouts.
- Vous êtes disposé à vous déplacer fréquemment dans les 4 postes de la Zone et êtes dès lors **impérativement** détenteur du **permis de conduire de type B**.

Votre contrat :

Régime de travail : Temps plein (38h/semaine) de jour

Type : contrat à durée indéterminée, rémunéré sur base de l'échelle B1 de la RGB.

Lieu de travail : Un des postes de la zone de secours NAGE.

Entrée en fonction *prévue* dès que possible.

Modalités pour poser votre candidature :

Pour postuler, veuillez envoyer **un unique dossier** de candidature pour le **28/02/2019** (24h) au plus tard à l'attention du Service du Personnel :

- Par courriel (personnel@zone-nage.be)
- Ou par courrier (Chaussée de Liège, 55 – 5100 Jambes).

Votre dossier de candidature doit être **complet** et reprendre obligatoirement les documents suivants :

- un curriculum vitae,
- une lettre de motivation,
- une copie du permis B (recto/verso),
- une copie de votre diplôme de bachelier en informatique,
- un extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois.

La date du mail ou le cachet de la poste font foi.

Tout dossier de candidature incomplet ou rentré en retard à la date de clôture de l'appel à candidatures est considéré comme irrecevable.

Renseignements complémentaires

Sur le poste à pourvoir

Capitaine Arnaud Brouwers, Directeur du Service Informatique : 081/325.231 – arnaud.brouwers@zone-nage.be

Sur la procédure

Service du Personnel : 081/325.204 - personnel@zone-nage.be



Descriptif de fonction : Technicien Informaticien

Gestion de l'administration réseau :

- Assurer le support et la rédaction des documentations et procédures en collaboration avec l'officier responsable.
- Superviser les serveurs et d'un réseau multi-sites (maintenance, déploiement, sauvegardes, administration de l'Active Directory, etc) et participer à garantir sa disponibilité et son évolution.
- Assurer la sécurité du réseau et des serveurs : sauvegarde/restauration des données et gestion des accès aux applications et aux données.
- Assurer l'installation et le bon fonctionnement intégré des différents logiciels du réseau.

Participation au développement informatique :

- Assurer les développements visant à permettre aux membres du Support de pouvoir exécuter automatiquement des tâches typiques des administrateurs réseaux sans nécessiter une connaissance approfondie de l'infrastructure et sans libérer tout l'accès de niveau administrateur.
- Participer à l'élaboration de projets, par exemple de déploiement de nouveaux logiciels.
- Développer des applications.
- Assurer la rédaction de codes et le développement de fonctionnalités supplémentaires selon les besoins.
- Rédiger des manuels pour l'explication de l'utilisation des logiciels de la zone.

Assurer le Support informatique de 1^{ère} ligne :

- Responsable du traitement des tickets de première ligne ;
- Responsable de la réception des demandes téléphonique, mail, orales ;
- Rédaction de formation ou de manuel pour l'utilisation des logiciels de la zone.
- Support à distance et/ou sur site à l'utilisateur.
- Enregistrement de demandes d'intervention et des problèmes constatés.
- Allocation des priorités en fonction du degré d'urgence et des instructions de la hiérarchie.
- Former les utilisateurs ou les coacher dans l'utilisation des outils bureautiques.
- Accompagnement des utilisateurs lors de déploiement de nouvelle release ou de nouveaux projets.
- Monitoring des systèmes, maintenance préventives et corrective